



- ・代理人の場合（法定代理人を含む）、本人と代理人双方の本人確認書類が必要です。ただし、法定代理人からの請求の場合は、法定代理人の本人確認書類のみで受付します。法定代理人からの請求の場合、法定代理権があることを証明できる書類（戸籍謄本のコピー、親権者の場合は扶養家族が記入された保険証のコピー）の提出が必要です。

- ・本人確認書類のコピーは本人確認が完了後速やかに当社の廃棄手順に従い消去・廃棄いたします。

- ・保有個人データの開示等請求に必要となる書面等に不備があった場合等には、保有個人データの開示等の求めに対応できないこともあります。

- ・手数料

保有個人データの利用目的の通知または保有個人データの開示をご請求につきましては、手数料として切手同封 500 円を同封ください。又は下記の銀行口座にお振込みください。

振込先： みずほ銀行 松戸支店 普通口座：1471899

名義：株式会社ネクストデータ

※振込手数料はご本人様ご負担とさせていただきます。

- ・保有個人データ又は第三者提供記録の開示等に関する苦情・お問い合わせ窓口

〒111-0053 東京都台東区浅草橋3丁目25-5 M's 325ビル 5F

個人情報保護管理者 周 輝

TEL：03-6693-4623

FAX：03-6693-4625

Email: soumu@nextdata.co.jp